

CALENDARIO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS - ADMINISTRATIVAS 2020-1

EVENTO	FECHA	GESTIÓN / INFORMACIÓN	CONDICIONES
CURSOS DE VERANO			
PRE INSCRIPCIÓN	Hasta el jueves 19 de diciembre 2019	Vía página web: www.derecho.usmp.edu.pe Correo a: registros_derecho@usmp.pe	Estudiante matriculado, con Reserva o Retiro de ciclo en semestre 2019-2
GENERACIÓN DEL RECIBO POR MATRÍCULA	Hasta el jueves 19 de diciembre 2019	Ver en Estado de cuenta de la Intranet Académica.	Exclusivamente para pre inscritos. Pague en agentes o por internet de BANBIF, BBVA, SCOTIABANK, BCP e INTERBANK.
MATRÍCULA	Hasta el viernes 20 de diciembre 2019	Vía Intranet Académica.	Debe encontrarse sin deudas y haber pagado el derecho por matrícula. Máximo hasta ocho (8) créditos. Si desaprobó dos asignaturas tendrá que matricularse en una o ambas y adelantar otras. Si desaprobó tres asignaturas sólo podrá matricularse en ellos.
INICIO DE CLASES	Jueves 02 de enero 2020		Se dará inicio de clases sólo en asignaturas que tengan ocho matriculados como mínimo. Procede el cambio de asignatura sólo en caso de cierre de aula.
CIERRE DE ACTIVIDADES	Lunes 27 de enero 2020		No procede la justificación de inasistencias. No se programan exámenes de aplazados ni rezagados. No hay retiro de curso o anulación de matrícula.
SOLICITUDES			
REINCORPORACIÓN POR FINALIZACIÓN DEL PLAZO DE SEPARACIÓN TEMPORAL POR DEFICIENCIA ACADÉMICA	Hasta el viernes 17 de enero 2020	OFICINA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Lunes a Viernes de 8:30 am a 9:00 pm.	Haber cumplido el plazo de suspensión. No haber renunciado a la Universidad. No adeudar a la Universidad. PERSONAL Y PRESENCIAL
REACTUALIZACIÓN DE MATRÍCULA	Hasta el viernes 17 de enero 2020	OFICINA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Lunes a Viernes de 8:30 am a 9:00 pm.	No tener sanción disciplinaria vigente. No tener separación temporal por deficiencia académica. No haber renunciado a la Universidad. No adeudar a la Universidad. PERSONAL Y PRESENCIAL
MATRÍCULA ESPECIAL	Hasta el viernes 17 de enero 2020	OFICINA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Lunes a Viernes de 8:30 am a 9:00 pm.	Ha discontinuado sus estudios y le falta uno o más cursos para que concluya su Plan de estudios. Sujeto a aprobación del Dpto. Académico. No tener sanción disciplinaria vigente. No tener separación temporal por deficiencia académica. No haber renunciado a la Universidad. No adeudar a la Universidad. PERSONAL Y PRESENCIAL.
EMISIÓN DE RECIBOS Y OTROS PREVIOS A MATRÍCULA			
PUBLICACIÓN DEL CRONOGRAMA DE MATRÍCULA 2020-1	13/01/2020	PÁGINA WEB	Programación por Promedio Ponderado y calificación de Buen Pagador
ELECCIÓN DE ESPECIALIDAD Y CAMBIO DE ESPECIALIDAD	Hasta el viernes 17 de enero	PÁGINA WEB	Para aquellos que no cumplieron con elegir la especialidad. Escriba correo a registros_derecho@usmp.pe
EMISIÓN DE RECIBO POR MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES INGRESANTES	Por confirmar	En canales de pago de los bancos indicando PENSIONES USMP y número de DNI o código	Pague en agentes o por internet de BANBIF, BBVA, SCOTIABANK, BCP e INTERBANK

CALENDARIO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS - ADMINISTRATIVAS 2020-1

EVENTO	FECHA	GESTIÓN / INFORMACIÓN	CONDICIONES
EMISIÓN DE RECIBO POR MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES REGULARES	27/01/2020	ESTADO DE CUENTA DE INTRANET ACADÉMICA	Pague en BANBIF, BBVA, SCOTIABANK, BCP e INTERBANK, o mediante PAGO EN LÍNEA de la intranet académica.
PUBLICACIÓN DE PLAN DE ESTUDIOS	30/01/2020	WWW.DERECHO.USMP.EDU.PE	Publicado en Plan de Estudios de la página web
PUBLICACIÓN DE HORARIO DE CLASES	30/01/2020	WWW.DERECHO.USMP.EDU.PE	Mínimo 15 estudiantes para habilitación de aula
CONSULTA DE ASIGNATURAS APTAS	02/02/2020	INTRANET ACADÉMICA	Se emite a los alumnos regulares y habilitados para matrícula
MATRÍCULA			
MATRÍCULA DE ALUMNOS REGULARES	Del lunes 03 al viernes 14 febrero	WWW.DERECHO.USMP.EDU.PE	POR INTRANET ACADÉMICA, SEGÚN CRONOGRAMA, GUIA Y DIRECTIVA
AMPLIACIÓN DE MATRÍCULA POR CULMINACIÓN DE CARRERA (NO DEBE EXCEDER 26 CRÉDITOS EN TOTAL)	Del lunes 03 al viernes 14 febrero	OFICINA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Lunes a Viernes de 8:30 am a 9:00 pm.	En vacante disponible y sin cruce de horario. Sujeto a aprobación del Dpto. Académico. Debe haberse matriculado en las asignaturas aptas. No hay fecha adicional. Si la solicitud es procedente se emitirá el recibo por ampliación de créditos, S/75.00
MATRÍCULA DE ADMITIDOS (INGRESANTES) PRIMERA ETAPA	Del miércoles 05 al viernes 07 febrero	WWW.DERECHO.USMP.EDU.PE	PRESENCIAL Y PERSONAL, SEGÚN CRONOGRAMA, GUIA Y DIRECTIVA
MATRÍCULA DE ADMITIDOS (INGRESANTES) SEGUNDA ETAPA	Del miércoles 19 al viernes 21 febrero	WWW.DERECHO.USMP.EDU.PE	PRESENCIAL Y PERSONAL, SEGÚN CRONOGRAMA, GUIA Y DIRECTIVA
MATRÍCULA DE ADMITIDOS (INGRESANTES) POR TRASLADOS Y REUBICACIÓN	Del miércoles 19 al viernes 21 febrero	WWW.DERECHO.USMP.EDU.PE	PRESENCIAL Y PERSONAL, SEGÚN CRONOGRAMA, GUIA Y DIRECTIVA
MATRÍCULA POR REINCORPORACIÓN POR RESERVA Y RETIRO	Del martes 11 al jueves 13 de febrero	WWW.DERECHO.USMP.EDU.PE	POR INTRANET ACADÉMICA, SEGÚN CRONOGRAMA, GUIA Y DIRECTIVA
MATRÍCULA POR REINCORPORACIÓN POR REACTUALIZACIÓN Y MATRÍCULA ESPECIAL	Del martes 11 al jueves 13 de febrero	FOCUM, LABORATORIO DE 1ER PISO	POR INTRANET ACADÉMICA, SEGÚN CRONOGRAMA, GUIA Y DIRECTIVA
MATRÍCULA POR REINCORPORACIÓN POR RENDIMIENTO ACADEMICO (DEFICIENCIA)	Viernes 14 de febrero	FOCUM, LABORATORIO DE 1ER PISO	PERSONAL Y PRESENCIAL, de 9:00 am a 1:00pm y de 2:00 a 4:00pm. ÚNICA FECHA
RECTIFICACIÓN DE MATRÍCULA, EN LÍNEA	Del lunes 03 al viernes 14 febrero	INTRANET ACADÉMICA	Ingrese con usuario / clave y PODRÁ MODIFICAR SU MATRICULA EN LÍNEA. Es improcedente la modificación de matrícula en otras fechas.
PUBLICACIÓN DE CIERRE DE AULAS	18/02/2019	WWW.DERECHO.USMP.EDU.PE	Se publicará en páginas web y facebook, las aulas / secciones que no alcanzaron el mínimo de 15 matriculados.
ANULACIÓN DE INSCRIPCIÓN EN ASIGNATURAS POR CIERRE DE AULAS	19/02/2019	INTRANET ACADÉMICA	Se anula de oficio y se remite correo a la cuenta institucional u otra, a los alumnos de las aulas / secciones cerradas.
CAMBIO DE ASIGNATURA/SECCIÓN POR CIERRE DE AULA	Del jueves 20 al viernes 21 de febrero	INTRANET ACADÉMICA	Se publicará en páginas web y facebook.
INICIO DE CLASES: LUNES 02 DE MARZO			
RESOLUCIÓN RECTORAL N° 1250-2019-CU-R-USMP			
RETIRO DE CICLO	Del 02 de marzo al 15 de Abril	OFICINA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Lunes a Viernes de 8:30 am a 9:00 pm.	Pagar las pensiones vencidas. No adeudar a la Universidad. Exonera el pago de la cuota de pensión no vencida.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS - ADMINISTRATIVAS 2020-1

EVENTO	FECHA	GESTIÓN / INFORMACIÓN	CONDICIONES
RETIRO DE CURSO	Hasta el día anterior al inicio del cronograma de Exámenes Parciales	OFICINA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Lunes a Viernes de 8:30 am a 9:00 pm.	Pagar las pensiones vencidas y los derechos del trámite. No adeudar a la Universidad. No disminuye la cuota de pensión.
RESERVA DE MATRÍCULA	Del 02 de marzo al 30 de Abril	OFICINA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Lunes a Viernes de 8:30 am a 9:00 pm.	Pagar los derechos del trámite. No adeudar a la Universidad.
FIN DE SEMESTRE: VIERNES 26 DE JUNIO RESOLUCIÓN RECTORAL N° 1250-2019-CU-R-USMP			
ABANDONO DE CURSO	Al finalizar el semestre y hasta el día anterior al inicio del nuevo cronograma de matrícula	OFICINA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Lunes a Viernes de 8:30 am a 9:00 pm.	No haber sido evaluado en la asignatura o tener nota cero. No disminuye la cuota de pensión. Pagar las cinco cuotas de pensiones del semestre. No adeudar a la Universidad.

* Sujeto a modificación y actualización por disposiciones de la Universidad.