

Calendario de Actividades Académico-Administrativo SEMESTRE 2026-2

ALUMNOS REGULARES

Actividades Académico - Administrativo	Fechas
*Reactualización de Matrícula *Reincorporación para egresar (antes Matrícula Especial)	Del lunes 29 de junio al viernes 24 de julio
Emisión de Recibo de Matrícula Para cancelar el recibo sólo debe indicar el número del DNI en los bancos autorizados	Lunes 03 de agosto
Matrícula	Del lunes 10 al viernes 14 de agosto
Presentación de expedientes para solicitar beneficios de pensiones: • Graduados USMP • Por convenios interinstitucionales	Requisitos y plazos: Se publicará el cronograma en la web *Ningún beneficio es automático (sujeto a solicitud del interesado)
Reserva de Matricula	Del sábado 15 de agosto al viernes 27 de noviembre
Retiro de Ciclo (deben estar canceladas las cuotas vencidas)	Del sábado 15 de agosto al viernes 27 de noviembre

INICIO DE CLASES: SÁBADO 15 DE AGOSTO

CIERRE DEL SEMESTRE: VIERNES 11 DE DICIEMBRE

Vencimiento de cuotas	1ra. Cuota : 31 de agosto 2da. Cuota : 30 de setiembre 3ra. Cuota : 31 de octubre 4ta. Cuota : 30 de noviembre 5ta. Cuota : 11 de diciembre	Nota: si requiere FACTURA, solicítelo por la mesa de partes virtual: https://derechousmp.com/_fade
-----------------------	---	---

EVALUACIONES	CRONOGRAMA
INICIO DE CLASES	SÁBADO 15 DE AGOSTO 2026
Ingreso de nota de Evaluación continua (E1)	Lunes 16 de noviembre 2026
Evaluación Final	Del 28 nov. / al viernes 04 dic. de 2026
Ingreso de nota de Evaluación Final (E2)	Hasta el lunes 07 de diciembre de 2026
Reclamos y absolución de reclamos	Lunes 07 y martes 08 de diciembre de 2026
Procedimiento para el reclamo de notas	Conforme a lo dispuesto en las Normas Académicas, el reclamo se realiza ante el profesor del curso dentro del plazo establecido.
CIERRE DE SEMESTRE	VIERNES 11 DE DICIEMBRE